



N° \_\_\_\_\_

**MUNICIPALIDAD DE ALAJUELA  
ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS  
SOLICITUD DE RENUNCIA**

**DATOS DEL PROPIETARIO**

Nombre \_\_\_\_\_

Cédula N° \_\_\_\_\_ Teléfono(s) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**DATOS DE LA PROPIEDAD**

Folio Real \_\_\_\_\_ Plano Catastrado N° \_\_\_\_\_

Dirección exacta de la propiedad \_\_\_\_\_

**CONDICION DE LA CONSTRUCCIÓN**

- Nueva       Remodelada  
 Vieja       Ampliada

**USO DE LA CONSTRUCCIÓN**

- Habitacional       Industrial  
 Comercial       Otro:  
\_\_\_\_\_

**Observaciones** \_\_\_\_\_

**Número de Servicios a Renunciar** \_\_\_\_\_

**Motivo por el cual solicita la renuncia** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Cédula N° \_\_\_\_\_

Firma del Propietario

Fecha \_\_\_\_\_

**MUNICIPALIDAD DE ALAJUELA**  
**ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS**  
**SOLICITUD DE RENUNCIA**

**REQUISITOS**

(Publicado en La Gaceta N°169, miércoles 04 de Setiembre del 2002)

- 1. Formulario de Renuncia del servicio debidamente lleno y firmado por el propietario del inmueble.
- 2. Fotocopia de la cédula de identidad del propietario del inmueble.
- 3. Fotocopia del plano catastrado de la propiedad donde se ubica el servicio que renuncia.
- 4. Informe registral de la propiedad, emitido por una institución competente.
- 5. Encontrarse al día con el pago de los servicios municipales.

**NOTA:**

A) Si el propietario del inmueble es una persona jurídica, entonces debe presentar:

- Fotocopia de la cédula jurídica
- Certificación de personería jurídica
- Cédula de identidad del representante legal

**COSTO**

(Publicado en La Gaceta N°7, jueves 10 de Enero del 2002)

Costo de renuncia:      ₡ 8.000

**NOTA:** Después de pagar el derecho de renuncia, presentarse a retirar la resolución a Servicio al Cliente para su debida notificación.